



Prot. n. 434 del 28.05.18

Titolo III, Classe 12

BANDO DI SELEZIONE

PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO FINANZIATA DAL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, PER LO SVOLGIMENTO DI UNA RICERCA DAL TITOLO "ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE IN SANITÀ"

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO il Regolamento di Ateneo contenente la disciplina per la istituzione di borse di studio (*approvato con D.R. n. 701 del 04/11/2013*) e modificato con D.R. n. 420 del 13/02/2018;

VISTA la richiesta della Prof. **Fausto Di Vincenzo** in ordine all'istituzione di n. 1 borsa di studio dal titolo "**Organizzazione e gestione delle risorse umane in sanità**";

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10 maggio 2018 con la quale è stata approvata la proposta di attivazione ed il relativo schema di bando;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi;

DISPONE

Art. 1 – Istituzione

È indetta una selezione pubblica, da svolgersi presso il Dipartimento di Economia, nell'ambito della ricerca "**Organizzazione e gestione delle risorse umane in sanità**", per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio, avente ad oggetto attività di ricerca sul tema della gestione delle risorse umane nelle aziende sanitarie.

Caratteristiche della Borsa:

AREA:13/B3;

SSD: SECS-P/10 (Gestione delle Risorse Umane);

DURATA: 6 mesi (non rinnovabile);

IMPORTO LORDO: Euro 5.400,00;

FONDI: Convenzione Agenzia Sanitaria Regionale dell'Abruzzo;

RESPONSABILE SCIENTIFICO E TUTOR: Prof. Fausto Di Vincenzo;

STRUTTURA DI SVOLGIMENTO DELLA RICERCA: Dipartimento di Economia.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione, senza limiti di cittadinanza, tutti coloro che siano in possesso di specifiche competenze nel campo della ricerca. Costituiscono requisito necessario il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento o Specialistica/Magistrale in discipline economico-aziendali.

- Per i candidati stranieri è richiesta anche una buona conoscenza dell'italiano, scritto e parlato.

I titoli di studio di cui al primo capoverso, nonché gli ulteriori requisiti previsti dal bando di selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando medesimo.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione delle clausole del presente bando



Dipartimento di Economia

65127 PESCARA - V.le Pindaro, n. 42

Tel. 085.4537560-2-6 / 085.4537885

e-mail: dipartimento.economia@pec.unich.it

Art. 3 – Durata e importo

La borsa di studio ha durata di mesi 6 (sei).

L'importo della borsa ammonta a € 5.400,00 e verrà corrisposto in n. 3 (tre) rate bimestrali posticipate rispetto allo svolgimento dell'attività e dopo acquisizione dell'attestazione di svolgimento della ricerca da parte del *Tutor*.

La borsa non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 4 – Domanda di partecipazione al concorso

Le domande di partecipazione alla selezione pubblica dovranno essere redatte in carta semplice e firmate dagli aspiranti, dovranno essere presentate a mano o fatte pervenire a mezzo **raccomandata**, con avviso di ricevimento, al **Direttore del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi G. d'Annunzio, Viale Pindaro n. 42 – 65127 PESCARA** - entro il **termine perentorio del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio dell'Ateneo (www.albopretorio.unich.it)**. A tal proposito, farà fede la data di spedizione apposta con timbro dall'Ufficio Postale accettante.

Per le domande consegnate a mano farà fede la data di registrazione sul registro del protocollo di cui è possibile richiedere ricevuta. L'ufficio protocollo del Dipartimento è aperto al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

Il plico, contenente la domanda con gli allegati, deve portare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome, l'indirizzo del candidato e la seguente dicitura: BANDO BORSA DI STUDIO DEC 2018 "ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE IN SANITÀ".

La domanda deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire, secondo le vigenti norme.

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale stessa: nome e cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale, indirizzo completo di residenza, eventuale altro indirizzo presso il quale il candidato desidera vengano fatte le comunicazioni relative alla presente selezione, qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza, recapiti telefonici e telematici. Il Dipartimento non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata e/o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a terzi.

Il candidato dovrà altresì dichiarare i titoli accademici conseguiti, specificando le istituzioni che li hanno conferiti.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) Diploma di Laurea, eventuali altri Diplomi, attestati di frequenza a Corsi di perfezionamento, titoli collegati al servizio prestato a seguito di contratti, borse di studio ed incarichi in Enti di ricerca con sede in Italia o all'estero con indicazione della durata dell'incarico, collaborazioni ad attività di ricerca documentate e qualunque altro documento utile alla valutazione del candidato stesso.
- b) Curriculum scientifico e professionale;
- c) Eventuali pubblicazioni sull'argomento oggetto del presente bando di concorso;
- d) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda del candidato potrà essere redatta utilizzando gli allegati **A e B** del presente bando.

Art. 5 – Obblighi del borsista

- 1) Il borsista non potrà svolgere attività didattica universitaria, potrà partecipare a commissioni di esami universitari qualora fosse nominato cultore della materia e solo in tale qualità. Potrà, inoltre, svolgere seminari riguardanti la sua attività di ricerca.
- 2) Il titolare della borsa è tenuto a svolgere l'attività di ricerca cui essa è finalizzata, attenendosi al programma formativo predisposto dal tutor e sotto la sua supervisione. Al termine del periodo di ricerca dovrà presentare al Consiglio del Dipartimento una relazione finale sull'attività svolta e i risultati conseguiti, unitamente al parere del tutor.
- 3) Tutte le informazioni di carattere tecnico e amministrativo, i dati scientifici e didattici ottenuti dagli studi effettuati nel corso dell'attività di ricerca di cui il borsista entri in possesso, **devono** essere considerati riservati, è pertanto vietato un loro uso per scopi diversi da quelli per i quali la borsa è attribuita.
- 4) L'attività di ricerca viene svolta all'interno del Dipartimento di Economia, in strutture dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara e in altre strutture di ricerca pubbliche o private previste dal programma. L'eventuale attività di ricerca svolta all'esterno dell'Università degli Studi di "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara dovrà essere preventivamente approvata dal Consiglio di Dipartimento, su proposta motivata del *tutor*.

Art. 6 – Divieto di cumulo e incompatibilità

- 1) Non è ammesso il cumulo con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle previste per l'integrazione dei soggiorni all'estero, con assegni di ricerca, con stipendi derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni.
- 2) Il godimento della borsa è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.
- 3) Lo svolgimento di lavoro autonomo è compatibile con la borsa di studio soltanto se preventivamente autorizzato dal Consiglio del Dipartimento, previa acquisizione del parere motivato del tutor e previa verifica che l'attività di lavoro non pregiudichi il regolare svolgimento del programma di ricerca relativo alla borsa di studio.
- 4) Ai fini dei divieti e delle incompatibilità di cui al presente articolo, all'atto dell'accettazione della borsa di studio, il vincitore effettua apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, impegnandosi a comunicare al Dipartimento qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato, contestualmente al verificarsi della variazione stessa.

Art. 7 – Ingiustificata interruzione, sospensione e rinuncia

- 1) In caso di ingiustificata interruzione dell'attività di ricerca, con provvedimento del Direttore del Dipartimento, sentito il Responsabile scientifico e il *tutor*, verrà dichiarata la decadenza dalla fruizione della borsa.
- 2) A richiesta del borsista, l'attività di ricerca e la fruizione della relativa borsa, saranno sospese, con provvedimento del Direttore del Dipartimento, nei periodi di assenza dovuti a maternità o grave e documentata malattia di durata superiore ai trenta giorni, fermo restando che i periodi di sospensione dovranno essere interamente recuperati.
- 3) Il titolare della borsa che intende rinunciare è tenuto a darne comunicazione al Direttore del Dipartimento che provvede a dichiarare la decadenza della relativa fruizione della borsa stessa. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo di fruizione della borsa fino alla data di scadenza.
- 4) Per le borse di durata annuale, qualora il vincitore rinunci nel corso del primo semestre di attività, sarà possibile, su proposta del responsabile scientifico, conferire la borsa al primo



Dipartimento di Economia

65127 PESCARA - V.le Pindaro, n. 42

Tel. 085.4537560-2-6 / 085.4537885

e-mail: dipartimento.economia@pec.unich.it

candidato in posizione utile nella graduatoria, solo per la parte residua e con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

5) Decadono dal diritto a ricevere la borsa coloro che:

- entro il termine e con le modalità indicate nel presente bando di concorso, non accettino espressamente la borsa, fatte salve le ragioni di coloro che si siano trovati nell'impossibilità di farlo per motivi di salute o causa di forza maggiore debitamente comprovate;
- forniscano false dichiarazioni anche relativamente alle cause di incompatibilità, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti;
- non ottemperino agli obblighi di cui all'art.6.

Art.8 – Il tutor

- 1) Il Consiglio di Dipartimento individua nella figura del *tutor* un professore di ruolo o un ricercatore sotto la cui direzione scientifica saranno svolte le attività di ricerca previste.
- 2) Il tutor sarà il responsabile della ricerca.

Art. 9 – Controllo e valutazione dell'attività svolta

Il Consiglio del Dipartimento esprimerà un giudizio sull'attività svolta dal titolare della borsa sulla base della relazione redatta da quest'ultimo, secondo quanto previsto al precedente articolo 5. In caso di giudizio negativo la borsa sarà risolta di diritto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5.

Art. 10 – Attribuzione della borsa

I criteri di valutazione della commissione giudicatrice sono espressi in centesimi e determinati, ai fini della valutazione globale, come indicato:

100 punti totali per i titoli, così ripartiti:

- fino a 60 punti per il voto di Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica/Magistrale in discipline economico-aziendali. Il punteggio da attribuire al voto di Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica/Magistrale sarà valutato come segue:
 - * sino a 99 nessun punto
 - * da 100 a 102 10 punti
 - * da 103 a 104 20 punti
 - * da 105 a 106 30 punti
 - * da 107 a 110 40 punti
 - * 110 e lode 60 punti;
- fino a 10 punti per la pregressa esperienza sul tema di ricerca oggetto della borsa di studio, eventuale partecipazione a pubblicazioni scientifiche, lavori, stampe e a congressi soggetti a selezione redazionale;
- fino a 30 punti per il colloquio.

La borsa sarà conferita, con decreto del Direttore di Dipartimento, al candidato che avrà conseguito il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio, la borsa di studio sarà attribuita al candidato più giovane di età.

Prima del conferimento, il Dipartimento provvederà alla verifica del possesso da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti nel bando ai fini della partecipazione al concorso.



Dipartimento di Economia

65127 PESCARA - V.le Pindaro, n. 42

Tel. 085.4537560-2-6 / 085.4537885

e-mail: dipartimento.economia@pec.unich.it

Art. 11 – Commissione esaminatrice

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

La Commissione giudicatrice, composta da tre docenti del Dipartimento, designata dal Consiglio del Dipartimento e nominata dal Direttore, valuterà, dapprima, il curriculum professionale e scientifico e i titoli dei candidati attribuendone il punteggio. Successivamente, la Commissione accerterà tramite un colloquio l'idoneità del candidato alla specifica attività di ricerca oggetto della borsa di studio e l'attitudine all'attività di ricerca. Il colloquio si terrà il giorno **27 giugno 2018 alle ore 11:30 presso il Dipartimento di Economia (studio del prof. Fausto Di Vincenzo) in Viale della Pineta n. 4 – Università degli Studi “G. d'Annunzio” – Pescara.**

Al termine dei lavori la Commissione formulerà una graduatoria indicando gli idonei in ordine di merito.

La borsa sarà assegnata al candidato collocato al primo posto nella graduatoria degli idonei.

La suddetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 12 - Decorrenza della borsa

La borsa decorrerà, improrogabilmente, dal primo giorno del mese successivo a quello in cui sarà stato comunicato al candidato l'esito della selezione; la comunicazione dell'esito avverrà tramite invio di una e-mail all'indirizzo di posta elettronica che il candidato avrà indicato nella domanda di partecipazione.

Il vincitore della borsa di studio, entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla data di ricevimento della comunicazione di assegnazione della borsa di studio, a pena di decadenza, è tenuto a inviare alla segreteria del Dipartimento i seguenti documenti:

- a) dichiarazione di accettazione della borsa di studio per attività di ricerca;
- b) copia del codice fiscale;
- c) dichiarazione in autocertificazione di non usufrutto di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite per tutta la durata della borsa in oggetto.

Nel caso di rinuncia da parte del vincitore o di risoluzione del contratto per mancata accettazione della borsa, la borsa potrà essere conferita al candidato che è risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 13 – Decadenza dal godimento della borsa

Decadono dal diritto alla borsa coloro che, entro il termine fissato, non dichiarino di aver iniziato l'attività di ricerca alla data indicata nella lettera di conferimento.

Potranno essere ammessi ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore, debitamente comprovati, purché non siano incompatibili con i tempi di svolgimento della ricerca oggetto della borsa. In tal caso, il pagamento della borsa sarà effettuato a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività di ricerca, restando invariata la durata della borsa stessa.

Eventuali differimenti dalla data di inizio o interruzioni del periodo di godimento dell'assegno verranno consentiti al vincitore che dimostri di dover soddisfare obblighi militari o di trovarsi nelle condizioni previste per le lavoratrici madri (legge 30/12/971 n. 1204).

Colui che alla data di ricezione della lettera di conferimento della borsa si trovasse in servizio militare è tenuto ad esibire all'ufficio competente un certificato dell'autorità militare, nel quale dovrà essere anche indicata la data presumibile in cui avrà termine il servizio stesso. Il titolare della borsa dovrà comunque iniziare l'attività dal primo giorno del mese successivo a quello di congedo.

Il borsista che, dopo aver iniziato non prosegua l'attività di ricerca in oggetto senza giustificato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute inadempienze, può essere dichiarato decaduto dall'ulteriore godimento della borsa.



Dipartimento di Economia

65127 PESCARA - V.le Pindaro, n. 42

Tel. 085.4537560-2-6 / 085.4537885

e-mail: dipartimento.economia@pec.unich.it

Art. 14 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione del presente bando e per la successiva gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

I candidati, partecipando alla selezione, autorizzano automaticamente la pubblicazione del loro curriculum, in caso di attribuzione della borsa, per gli adempimenti disposti dal D.L.vo n. 33/2013.

Art. 15 – Recupero titoli e documenti

I candidati potranno provvedere, a loro spese, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria di merito, al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate al Dipartimento di Economia.

Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

Art.16 – Trattamento assicurativo

Il borsista è coperto contro i rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi e infortuni, nei limiti previsti dalla polizza assicurativa generale dell'Università "G. d'Annunzio".

Art. 17 – Normativa

Per quanto non previsto dal presente bando, che assume vesti di *lex specialis*, vale, per quanto compatibile, la normativa attualmente vigente in materia di pubblici concorsi.

Art. 18 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di selezione, del presente avviso, è il Segretario del Dipartimento di Economia, dott.ssa Angela Di Fabio – tel. 085-4537885.

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Maria Chiara MEO

ALLEGATO A
SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore del
Dipartimento di Economia
dell'Università "G. d'Annunzio"
Viale Pindaro, 42
65127 - PESCARA

Oggetto: domanda di partecipazione alla procedura concorsuale per l'attribuzione di una BORSA DI STUDIO per attività di ricerca finanziata con fondi messi a disposizione dal Dipartimento di Economia sul tema "**Organizzazione e gestione delle risorse umane in sanità**";

Il/la sottoscritto/a,
nato/a il
a
codice fiscale
cittadino/a
residente in
viacap
domiciliato/a ai fini del concorso in
via cap
telefono

chiede di partecipare al concorso per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca finanziata con fondi messi a disposizione dal Dipartimento di Economia sul tema "**Organizzazione e gestione delle risorse umane in sanità**";.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

- di aver conseguito il diploma di laurea ovvero laurea specialistica/magistrale in presso l'Università di in data con votazione
- di non aver riportato condanne penali e di non essere stato sottoposto a misure di sicurezza;
- di non avere procedimenti penali in corso a suo carico.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- curriculum vitae;
- copia fotostatica di un documento di identità e del codice fiscale
- titoli valutabili
- elenco dei titoli (specificare se vengono prodotti in originale o, come indicato nell'allegato **B lettera a)**, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà oppure, come indicato nell'allegato **B lettera b)**, autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione).

Luogo e data

Firma

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla seguente procedura.

Luogo e data

Firma

